

SPELREGELS

Wat zit er bij de opdrachtverlening in:

- Projectbeheer en support
- Communicatiecampagne
- Eigen online dataportaal incl. vergelijk mogelijkheden (afdeling/team, functie, locatie, leeftijd, geslacht)
- Benchmark mogelijkheden met o.a. sectorgenoten
- Medewerkers krijgen een persoonlijk dashboard met persoonlijk advies
- Kristalheldere adviesrapportage voor alle betrokken stakeholders (DT, MT, OR/MR, HR, etc.)

Welke contactmomenten zitten bij de opdracht in:

- 2 Overlegmomenten met HR/DT (Onboarding-sessies – digitaal via MS Teams)
- 30 minuten overleg voorzitter OR (optioneel)
- 30 minuten Q&A met het MT/DT (optioneel)
- Een impactvolle presentatie, 120 minuten maximaal bij opleveren eindresultaten
- Evaluatie-sessie na afloop

Welke support zit er bij de opdracht in?

- Volledige uitvoer van de scan, invoeren contactgegevens, uitnodigen medewerkers en rapporteren van de resultaten.
- Volledige emailrespons (binnen 24 uur) op binnenkomende e-mails
- Volledige telefonisch support voor medewerkers om inkomende vragen rondom scans
- Volledige ontzorging op de communicatie en het uitnodigen van medewerkers voor deelname aan scan(s)

Welke deadlines zijn er bij opdrachten?

- De organisatie informeert minimaal 7 dagen van tevoren uitvoerig over de aankomende scan(s), wij leveren standaard communicatie hiervoor aan.
- De database met persoonsgegevens wordt minimaal 7 dagen van tevoren aangeleverd zodat wij dit kunnen uploaden in onze software.
- Wij leveren binnen 14 dagen na afronding van de Inzetbaarheidsscan de rapportage op.

Hoe werkt de facturatie?

- Wij factureren 100% van de scanprijs op basis van het aangeleverde medewerkersbestand.
- 50% wordt als aanbetaling vooraf in rekening gebracht, deze moet voor aanvang van de werkzaamheden zijn voldaan.
- 50% wordt achteraf, na oplevering van de diensten gefactureerd.
- Wij brengen 10% projectmanagement kosten in rekening over het totale factuurbedrag.
- Wij rekenen reiskosten ad €0.40 per kilometer.

Annuleringen en wijzigingen in de planning:

- Wanneer u een dienst, sessie, training of afspraak wilt annuleren, kan dit tot 20 werkdagen voor de afgesproken datum kosteloos. Hierna brengen wij 50% van het bedrag in rekening. Annuleert u binnen 8 werkdagen voor de afgesproken datum dan brengen wij het volledige bedrag in rekening.

Welke tarieven gelden bij extra werkzaamheden (meer werk)?

- Extra overlegmomenten en tijden, 100 euro per uur.
- Extra werkzaamheden wegens te laat aanleveren gegevens of wegens extra wensen: 125 euro per uur

Bij accordering van de offerte wordt akkoord gegaan met onze spelregels, algemene voorwaarden, privacy statement en verwerkersovereenkomst.